

Принято
Советом ТТЖТ – филиала СГУПС
протокол №3 от 19.06.2013г.

Утверждено
приказом директора ТТЖТ-филиала СГУПС
№131 от 05.09.2013г.

**Правила
заселения и выселения студенческого общежития филиала федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Сибирский государственный университет путей сообщения» - Томский техникум
железнодорожного транспорта**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила заселения и выселения студенческого общежития филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» - Томский техникум железнодорожного транспорта (далее Правила) документ разработан на основании Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ, принятого в соответствии с решением коллегии Рособразования и Президиумом ЦК Профсоюза работников народного образования и науки РФ № 21/11 от 03.07.2007г.¹.

1.2. Настоящей документ регулирует порядок предоставления студентам Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения» – Томский техникум железнодорожного транспорта (ТТЖТ – филиал СГУПС) (далее филиал) мест для проживания в общежитии в части, не урегулированной законодательством, в том числе конкретизирует основания и очередность предоставления мест проживания в общежитии студентам и абитуриентам филиала, а также определяет перечень и формы документов, необходимых для предоставления мест проживания в общежитии и взаимодействия структурных подразделений филиала по организации работы, связанной с заселением в общежитие.

2. Право предоставления общежития

2.1. Места проживания в общежитии предоставляются иногородним студентам филиала, обучающимся по очной формы обучения.

2.2. Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств и Балтии, принятые на обучение в филиал по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2.3. Проживание в общежитии филиала других лиц, без договорных отношений, не допускается. Контроль и ответственность за соблюдение данного пункта возлагается на заведующего общежитием.

3. Порядок заселения в студенческое общежитие филиала

3.1. Заселение студентов производится на основании документов, перечисленных в п.3.5 настоящих Правил.

3.2 Места в общежитии предоставляются следующим категориям обучающихся:

3.2.1.Первая очередь:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства,

¹ Письмо Рособразования от 27.07.2007 N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии" (вместе с "Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию", утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007)

- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющими право на получение государственной социальной помощи,

- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.2.2. Вторая очередь:

- студенты, семьи, которых пострадали в результате стихийных бедствий, социальных, техногенных и др. катастроф;

- студенты из многодетных семей (воспитывающих 3 и более несовершеннолетних детей);

- студенты, родители которых (один или оба) являются инвалидом I, II группы;

- студенты из семьи, потерявшей кормильца.

3.2.3. Третья очередь:

- студенты, поступившим в филиал на условиях целевой подготовки, если обязательное предоставление места в общежитии предусмотрено договором о целевой подготовке и не имеющих замечаний по проживанию в общежитии.

3.2.4. Четвертая очередь:

- студенты филиала очной формы обучения, с более высоким средним баллом успеваемости и активно участвующие в жизни филиала по различным направлениям: научно-исследовательская работа студентов, общественная, творческая и спортивная деятельности и т.д. и не имеющих замечаний по проживанию в общежитии.

- для первого курса – на 1 сентября рассматривается средний балл аттестата.

3.2.5. Пятая очередь:

- студенты, проживающие и прописанные в городе Томске, в отдаленных районах города, в пригородах (г.Северск, Тимирязево, Лоскутово, Богашово, Зональный, Светлый и т.д.).

- студенты, к которым ранее была применена мера дисциплинарного воздействия, в т.ч. за грубые нарушения Правил внутреннего распорядка в общежитии. К грубым нарушениям Правил относятся:

- умышленные или неумышленные действия, которые привели к нарушениям Правил противопожарной безопасности, возгоранию в помещении общежития или явились источником угрозы для жизни (задымление и т.п.) и безопасности;
- содействие (любым способом) незаконному проникновению посторонних лиц в общежитие, в том числе путем передачи своего пропуска постороннему;
- пронос в общежитие и употребление: наркотических веществ, спиртных напитков, включая пиво, слабоалкогольные напитки и т.п.
- провоцирование конфликтных ситуаций или драк в общежитии;
- оставление посторонних лиц на ночь в своей комнате;
- курение в комнатах, коридорах общежития.
- неоднократно зафиксированное антисанитарное состояние комнаты

3.2.6. Шестая очередь:

- семейные студенты (с семьей)
- работники филиала
- иногородние студенты заочной формы обучения размещаются в общежитии на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии жилого фонда.

Заселение лиц (пятая и шестая очередь) производится только при условии полного обеспечения местами в общежитии вышеперечисленных категорий (очередей) обучающихся филиала.

3.3. Основанием для заселения студентов в общежитие филиала являются следующие документы:

- личное заявление (Приложение 1);
- документы, подтверждающие статус лиц, имеющих право на первоочередное заселение в общежитие;
- положительное решение жилищно-бытовой комиссии (Приложение 3);
- приказ директора филиала о заселении;
- договор найма жилого помещения.

3.4. Абитуриент, нуждающийся в общежитии на период обучения, пишет заявление при подаче документов на поступление в филиал (Приложение 2).

3.5. Жилищно-бытовая комиссия рассматривает все личные заявления нуждающихся в общежитии студентов, в том числе, зачисленных на 1 курс, принимает решение о возможности предоставления места проживания в общежитии филиала, оформляет протокол о заселении. Списки заселяемых (Приложение 3) размещаются на информационных стендах до 1 сентября. Выписка из протокола о заселении согласовывается и визируется Председателем жилищно-бытовой комиссии.

3.6. Жилищно-бытовая комиссия филиала ежегодно до 1 октября формирует списки очередности претендентов. Списки обновляются не реже 1 раза в месяц.

3.7. Студенты, проживающие в общежитии, ежегодно в период до 15 мая подают в жилищно-бытовую комиссию филиала личное заявление (Приложение 1) о необходимости продления им договора найма жилого помещения на следующий учебный год. Жилищно-бытовая комиссия в установленном порядке рассматривает все личные заявления, оформляет протокол о продлении срока проживания на очередной учебный год. Списки обучающихся, которым продлен договор найма жилого помещения, размещаются на информационных стендах филиала до 25 июня.

3.8. На основании решения жилищно-бытовой комиссии готовится проект приказа о заселении студентов 1 курса.

3.9. Вселение в общежитие осуществляется на основании приказа директора филиала, после подписания договора найма жилого помещения. Филиал заключает с проживающим - физическим лицом двусторонний договор найма жилого помещения. Договор с несовершеннолетними заключается с согласия их законных представителей. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр договора найма жилого помещения после подписания сторонами хранится у проживающего, второй экземпляр - у заведующего общежитием.

3.10. При вселении в общежитие студент предоставляет комплект документов:

- паспорт обучающегося (оригинал и копия);
- квитанция об оплате за общежитие;
- амбулаторная карта из поликлиники;
- карта прививок (сертификат);
- данные флюорографии;
- три фотографии 4х6.

3.11. На время академического отпуска студента, на его место заселяется студент, нуждающийся в жилом помещении. Заселение происходит в порядке (очередности) установленном настоящими Правилами и только на время академического отпуска, о чем должна быть сделана соответствующая запись в протоколе заседания жилищно-бытовой комиссии.

3.12. Переселение студентов из одной комнаты в другую рассматривается на заседании жилищно-бытовой комиссии на основании заявления проживающего и оформляется протоколом.

4. Порядок выселения из студенческого общежития

4.1. Выселение происходит в случае нарушения нанимателем Устава СГУПС, Положения о студенческом общежитии филиала, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития филиала, Правил внутреннего распорядка филиала, настоящих Правил, иных локальных и нормативных актов, договора найма жилого помещения. Факты нарушений должны быть рассмотрены и зафиксированы в протоколе жилищно-бытовой комиссии.

4.2. Жилищно-бытовая комиссия вправе принять решение о расторжении договора найма жилого помещения и выселении студента из общежития за непосещение занятий (в объеме 36ч. и более в течение месяца) или академическую неуспеваемость (по итогам семестра (сессии)).

4.3. Решение по вопросу о выселении из студенческого общежития принимается и протоколируется на заседании жилищно-бытовой комиссии. Проживающий обязан оформить обходной лист и освободить общежитие в течение 3 (трех) дней с момента расторжения договора найма.

4.4. При выселении из общежития, в том числе на период академического отпуска, студенты оформляют и сдают обходной лист заведующему общежитием освобождают место в общежитии в трехдневный срок.

5. Порядок работы жилищно-бытовой комиссии

5.1. Жилищно-бытовая комиссия (ЖБК) создается приказом директора филиала сроком на 1 учебный год в целях обеспечения заселения и выселения обучающихся из общежития ТТЖТ-филиала СГУПС, осуществления общественного контроля за обеспечением иногородних студентов местами в общежитии, за созданием надлежащих условий проживания, развития студенческого самоуправления и самообслуживания.

5.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом СГУПС, Положением о студенческом общежитии филиала, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, другими локальными нормативными актами ТТЖТ-филиала СГУПС, а также настоящими Правилами.

5.3. Численность членов жилищно-бытовой комиссии составляет 7 человек. В число членов ЖБК включаются:

- заместитель директора филиала по ВР,
- заведующий общежитием,
- старший воспитатель,
- заведующий отделением №1,
- заведующий отделением №2,
- председатель профсоюзного комитета студентов,
- президент совета самоуправления общежития.

5.4. На первом заседании ЖБК избирается Председатель и секретарь жилищно-бытовой комиссии.

5.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если в работе участвует более половины членов комиссии.

5.6. Жилищно-бытовая комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает личные заявления лиц, нуждающихся в общежитии, и принимает соответствующие решения по ним;

– принимает решение о заселении\выселении в студенческом общежитии и оформляет решение протоколом,

– уведомляет о расторжении договора найма жилого помещения

– осуществляет иные функции направленные на выполнение настоящих Правил.

Председатель профкома сотрудников
и студентов филиала

Е.А. Бабенко

Приложение 1
Председателю жилищно-бытовой комиссии
Студента _____
Группы _____
_____ вид обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас в соответствии с Правилами заселения и выселения для студенческого общежития ТТЖТ - филиала СГУПС предоставить место в общежитии на 20___/20___ учебный год.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение места для проживания в общежитии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

1. Ранее проживал (а) в общежитии № _____, комната № _____.

_____ дата

_____ подпись

Лицевая сторона

Приложение 2
Председателю жилищно-бытовой комиссии
Абитуриента (ФИО) _____
_____ вид обучения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас в соответствии с Правилами заселения и выселения для студенческого общежития ТТЖТ - филиала СГУПС предоставить место в общежитии на 20___/20___ учебный год.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение места для проживания в общежитии:

1. _____
2. _____
3. _____

4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

С Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, Положением о студенческом общежитии, Правилами заселения и выселения для студенческого общежития ТГЖТ - филиала СГУПС ознакомлен.

_____ дата

_____ подпись

Оборотная сторона

ДЛЯ СВЕДЕНИЯ

Места в общежитии предоставляются следующим категориям обучающихся:

Первая очередь:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства,
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющими право на получение государственной социальной помощи,
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.2.2. Вторая очередь:

- студенты, семьи, которых пострадали в результате стихийных бедствий, социальных, техногенных и др. катастроф;
- студенты из многодетных семей (воспитывающих 3 и более несовершеннолетних детей);
- студенты, родители которых (один или оба) являются инвалидом I, II группы;
- студенты из семьи, потерявшей кормильца.

3.2.3. Третья очередь:

- студенты, поступившим в филиал на условиях целевой подготовки, если обязательное предоставление места в общежитии предусмотрено договором о целевой подготовке и не имеющих замечаний по проживанию в общежитии.

3.2.4. Четвертая очередь:

- студенты филиала очной формы обучения, с более высоким средним баллом успеваемости и активно участвующие в жизни филиала по различным направлениям: научно-исследовательская

работа студентов, общественная, творческая и спортивная деятельности и т.д. и не имеющих замечаний по проживанию в общежитии.

для первого курса – на 1 сентября рассматривается средний балл аттестата.

Приложение 3

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания жилищно-бытовой комиссии по заселению в общежитие студентов
от «__» _____ 20__ г.

Членов комиссии всего: _____ чел.

Присутствовало: _____ чел.

Решили: предоставить места для проживания в общежитиях в 20__/20__ учебном году
нижеследующим студентам.

№	Ф.И.О. студента	Группа	Вид обучения	Примечание
1.				
2.				
3.				
...				
...				
...				

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 4

Список
студентов 1-4 курсов, подавших заявление на место в общежитии
в 20__/20__ учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество студента	Группа
1.		
2.		
...		
...		
...		

Председатель комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

